

## Notulen MR vergadering donderdag 30 september 2021

Notulist:

Tijd: 14:00-15:00 uur

	Onderwerp:	Opmerkingen:
1	Notulen vorige vergadering	Goedgekeurd, kunnen op de website. Mary en Yvonne zullen om de beurt notuleren.
2	Mededelingen / ingebrachte stukken:	<p><b>Document 'Inzet middelen voor herstel en ontwikkeling van het onderwijs tijdens en na corona':</b> We hebben besproken welke subsidies voor de komende 2 jaar zijn toegekend. Renske moet voor ISOB een verantwoording maken hoe deze gelden ingezet gaan worden. De bedragen moeten binnen 2 jaar opgemaakt worden. Renske wil de subsidies bij voorkeur ten goede laten komen van duurzame investeringen. Dus niet alleen voor het wegwerken van achterstanden door Corona (die er gelukkig weinig zijn op de VHS).</p> <p><b>Notitie schoolreserves:</b> ISOB wil meer inzicht krijgen in uitgaven. Doelstelling is dat elke school een budgetneutrale begroting krijgt, dus geen overschotten en te korten meer. In de notitie staat beschreven hoe eenmalig omgegaan zal worden met huidige te korten en hoe om te gaan met toekomstige tekorten. De VHS heeft op dit moment een onvermijdbaar tekort.</p> <p><b>Kaderbrief begroting 2022-2025:</b> De MR hecht er belang aan dat Renske zorgdraagt voor tijdige aanlevering van goed onderbouwde stukken. Verder heeft de MR hier niets aan toe te voegen.</p>
3	Planning schooljaar	De MR-vergaderdata zijn vastgesteld en de jaaronderwerpen staan vast.
4	Evaluatie jaarvergadering / klassenavonden	Goed bezocht, leuke avond. Jammer dat nieuwe ouders vaak niet aanwezig zijn. Wellicht volgend jaar een iets wervender stukje schrijven over de klassenavond en de jaarvergadering brengen als een soort gezellig samenzijn / kennismaking.
5	Hoogte ouderbijdrage	De MR heeft instemmingsrecht in de hoogte van het bedrag. Echter, de OR heeft dit bedrag niet voorgelegd aan de MR. Afsproken dat Mary met Mark (de nieuwe penningmeester) zal bespreken dat het bedrag bekend moet zijn tijdens de laatste MR-vergadering van het schooljaar en dat de incasso tijdig moet plaatsvinden in oktober en februari. Tijdens de jaarvergadering kan het bedrag dan megedeeld worden aan de ouders. Ook zal Mary met Mark bespreken dat er binnen de OR een kascontrole commissie moet komen.
6	Schoolontwikkelplan	Komt op een volgende vergadering aan bod.
7	Kwaliteitsmonitor	De monitor zelf wordt momenteel door ISOB verbeterd en moet dus nog afgenomen worden.

8	NPO-gelden	Gelden die bovenop de toegekende subsidies worden uitgekeerd. Van dit geld zijn reeds diverse trajecten op school gestart.
9	2 Nieuwkomers: Peter en Dave	Dave is deels stagiaire en deels onderwijsassistent. Hij kon in dienst komen, omdat Mariëtte minder uren werkt dan Chris deed. Peter is onze nieuwe conciërge. Hij werkt reeds op diverse andere ISOB scholen. We hebben afgesproken dat hij in het volgende Vincketouwtje zal worden voorgesteld, zo mogelijk met een fotootje.
10	Input kamp 2022	Suggestie van Mary: nu alvast de boshut in Castricum boeken voor volgend jaar, zodat we volgend jaar weer op wo t/m vr op kamp kunnen.
11	Stand van zaken nieuwe directeur	Yvonne en Mary hebben inmiddels een uitnodiging ontvangen van Robert Smit om eind oktober bijgepraat te worden.
12	Rondvraag	Mary vraagt zich af of we voor groep 4/5 een login krijgen voor basispoort, net als 6/7/8 heeft gekregen. Renske gaat dit met Mariëtte bespreken.